



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.02.2016

г. Белореченск

№ 240

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории муниципального образования Белореченский район Краснодарского края

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 23 ноября 1995 г. №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минприроды России от декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», руководствуюсь статьей 31 Устава муниципального образования Белореченский район, постановляю:

1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений по вопросам оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории муниципального образования Белореченский район Краснодарского края (прилагается).

2. Помощнику главы (пресс-секретарю) муниципального образования Белореченский район Беззубиковой Т.А. опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Принять утратившими силу постановления администрации муниципального образования Белореченский район от 19 декабря 2016 г. №3221 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний объектов экологической экспертизы на территории муниципального образования Белореченский район Краснодарского края», от 9 ноября 2020 г. №1540 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Белореченский район

2

от 19 декабря 2016 г. №3221 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний объектов экологической экспертизы на территории муниципального образования Белореченский район Краснодарского края».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Белореченский район Сидоренко С.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Белореченский район



А.Н. Шаповалов

Приложение

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Белореченский район  
от 14.02.2022 № 240

2

## ПОРЯДОК

организации и проведения общественных обсуждений по вопросам  
оценки воздействия на окружающую среду намечаемой  
хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит  
экологической экспертизе на территории муниципального  
образования Белореченский район Краснодарского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения общественных обсуждений по вопросам оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 г. № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» (далее - Приказ № 999), Уставом муниципального образования Белореченский район Краснодарского края и устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений о планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе по объектам государственной экологической экспертизы в соответствии со статьями 11, 12 Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальных правовых актов муниципального образования Белореченский район.

1.3. Цель проведения общественных обсуждений - соблюдение права человека на благоприятные условия жизни, выявление общественных предпочтений и их учет в процессе оценки воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду.

1.4. Предметом рассмотрения общественных обсуждений, проводимых в соответствии с настоящим Порядком, является комплект документации, подготовленной при проведении оценки воздействия на окружающую среду (далее - ОВОС) планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности.

### 2. Порядок организации и проведения общественных обсуждений

#### 2.1 Участники общественных обсуждений

Участниками общественных обсуждений являются заказчик и исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду, жители муниципального образования Белореченский район Краснодарского края, достигшие к моменту их проведения 18 лет и зарегистрированные на территории муниципального образования Белореченский район Краснодарского края, общественные организации (объединения), деятельность которых распространяется на территории Белореченского района, представители органов государственной власти, местного самоуправления, представители юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иные лица, интересы которых могут быть прямо или косвенно затронуты планируемой хозяйственной или иной деятельностью, просектировкой объекта хозяйственной или иной деятельности, или иные уполномоченные ими лица, представляющие средства массовой информации, прошедшие соответствующую аккредитацию.

#### 2.2 Формы общественных обсуждений:

а) простое информирование (в случае проведения общественного обсуждения проекта технического задания на проведение ОВОС, в том числе объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС, переработанного в соответствии с отрицательным заключением государственной экологической экспертизы, или доработанного по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, а также предварительных материалов ОВОС в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом № 174-ФЗ);

б) опрос (информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, порядком сбора замечаний, комментариев и предложений общественности в форме опросных листов и оформлением протокола опроса);

в) общественные слушания (информирование общественности с указанием места размещения для ознакомления объекта общественных обсуждений, даты, времени и места проведения общественных слушаний, и оформлением регистрационных листов и протокола общественных слушаний);

г) иная форма общественных обсуждений, обеспечивающая информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений с указанием места размещения материалов для обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений (конференция, круглый стол, анкетирование, консультация с общественностью, а также совмещенные формы, указанные в настоящем пункте).

2.3 Уполномоченным органом администрации муниципального образования Белореченский район Краснодарского края по реализации настоящего Порядка, является управление промышленности, транспорта, строительства и ЖКХ (далее - Уполномоченный орган).

2.4 Порядок организации общественных обсуждений

2.4.1 Общественные обсуждения проводятся по инициативе заказчика (исполнителя), который направляет соответствующее уведомление о проведении общественных обсуждений (далее - Уведомление) о проведении общественных обсуждений предварительных материалов ОВОС (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС) (далее также - Объект общественных обсуждений), посредством почтового обращения, на адрес электронной почты администрации муниципального образования Белореченский район (далее - Администрация) или посредством личного обращения в Администрацию, содержащее информацию:

а) о заказчике и исполнителе работ по ОВОС (наименование - для юридических лиц; фамилия, имя и отчество (при наличии) - для индивидуальных предпринимателей; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; юридический и (или) фактический адрес - для юридических лиц; адрес места жительства - для индивидуальных предпринимателей; контактная информация (телефон, адрес электронной почты (при наличии), факс (при наличии));

б) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

в) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

г) предварительное место реализации, планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

д) планируемые сроки проведения ОВОС;

е) место размещения (в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет») и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

ж) предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений;

з) в случае проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний указывается дата, время, место проведения общественных слушаний;

- в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса указывается срок проведения опроса, а также место размещения и сбора опросных листов (если оно отличается от места размещения объекта общественных обсуждений), в том числе в электронном виде;

- в случае проведения иной формы общественных обсуждений указываются сроки, место проведения и способы получения замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений;

з) форма представления замечаний и предложений с указанием места для сбора замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты;

и) контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии)) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа;

к) предварительные материалы ОВОС;

л) иная информация по желанию заказчика (исполнителя).

2.4.2 В случае поступления Уведомления, содержащего неполную информацию, указанную в пункте 2.4.1 настоящего Порядка, Уполномоченный орган направляет заказчику (исполнителю) отказ в проведении общественных обсуждений способом, которым Уведомление поступило в Администрацию (в случае поступления Уведомления посредством личного обращения в Администрацию отказ в проведении общественных обсуждений направляется посредством почтового отправления), в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня регистрации уведомления в Администрации.

2.4.3 При отсутствии основания для отказа, предусмотренного пунктом 2.4.2 настоящего Порядка, общественные обсуждения организуются Уполномоченным органом при содействии заказчика (исполнителя), а в случаях проведения общественных обсуждений в формах, указанных в подпунктах «а», «г» пункта 2.2 настоящего Порядка (за исключением их совмещения с формами общественных обсуждений, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 2.2 настоящего Порядка), общественные обсуждения организуются заказчиком (исполнителем) самостоятельно.

2.4.4 Назначение общественных обсуждений осуществляется муниципальным правовым актом Администрации о проведении общественных обсуждений (далее - Акт о проведении общественных обсуждений), в котором указываются:

а) форма общественных обсуждений;

б) наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

в) цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

г) предварительное место реализации, планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

д) наименование и адрес заказчика и исполнителя работ по ОВОС;

е) планируемые сроки проведения ОВОС;

ж) место размещения (в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет») и сроки доступности объекта общественного обсуждения;

з) форма представления замечаний и предложений и место для сбора замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты;

и) уполномоченный орган Администрации, ответственный за организацию общественных обсуждений (за исключением случаев, установленных настоящим

Положением, когда общественные обсуждения организуются заказчиком (исполнителем) самостоятельно);

г) срок проведения общественных обсуждений;

д) форма опросного листа и минимальное количество представителей общественности, необходимое для признания опроса состоявшимся (в случае проведения общественных обсуждений в форме опроса);

е) состав и положение комиссии по подведению итогов опроса.

2.5. С целью организации и проведения общественных обсуждений Уполномоченный орган выполняет следующие мероприятия:

а) осуществляет подготовку проекта Акта о проведении общественных обсуждений в соответствии с пунктом 2.4.4 настоящего Порядка в срок, не превышающий 14 календарных дней со дня регистрации уведомления в Администрации, и обеспечивает его согласование в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом Администрации;

б) обеспечивает официальное опубликование Акта о проведении общественных обсуждений в газете «Отти Кавказ» и размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня его принятия;

в) осуществляет иные мероприятия, необходимые для организации и проведения общественных обсуждений.

2.6. С целью обеспечения проведения общественных обсуждений заказчик (исполнитель) осуществляет действия, предусмотренные действующими правовыми актами, устанавливающими требования к объекту общественных обсуждений.

2.7. Длительность проведения общественных обсуждений с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений (размещения объекта общественных обсуждений), по адресу(ам), указанному(ым) в уведомлении составляет:

а) по проекту Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам ОВОС в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подпадает государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» - не менее 10 календарных дней;

б) по предварительным материалам ОВОС (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы ОВОС) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний).

2.8. После проведения общественных обсуждений заказчик анализируются и учитываются замечания, предложения и информация, поступившие от общественности в ходе проведения общественных обсуждений.

2.9. Журнал(ы) учета замечаний и предложений общественности, в котором(ых) органом(ами) местного самоуправления совместно с заказчиком (исполнителем) фиксируются (начиная со дня размещения указанных материалов для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений) все полученные замечания, предложения и комментарии общественности, в том числе в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно уведомлению, содержащий(е):

а) титульный лист;

- с указанием организаторов общественных обсуждений (органа местного самоуправления, заказчика и исполнителя);

- наименования объекта общественных обсуждений;

- формы проведения общественных обсуждений;

- периода ознакомления с материалами общественных обсуждений;

- места размещения объекта общественных обсуждений;

- журнала учета замечаний и предложений общественности.

б) таблице замечаний и предложений, в которой указываются:

- автор замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);

- для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии);

- содержание замечания и предложения;

- обоснованный ответ заказчика (исполнителя) о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения.

в) согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения общественных обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);

г) дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

2.10. После окончания проведения общественных обсуждений (в форме опроса и общественных слушаний), течение 5 рабочих дней Уполномоченным органом составляется протокол общественных обсуждений в двух экземплярах. Протокол подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии, представителями заказчика (исполнителя).

В случае отказа представителя заказчика (исполнителя) от подписания протокола копия протокола направляется в адрес заказчика (исполнителя) заказным письмом с описью вложения. Один экземпляр протокола общественных обсуждений хранится в Уполномоченном органе, другой экземпляр направляется заказчику (исполнителю).

2.11. Окончательные материалы ОВОС утверждаются заказчиком, используются при подготовке обосновывающей документации по планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, в том числе представляются в со-

ответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» на государственную экологическую экспертизу, а также на общественную экологическую экспертизу (в случае ее проведения).

2.12. Настоящие требования не применяются в случаях доработки проектной документации по замечаниям экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, если вносимые корректировки не затрагивают разделы документации, содержащие мероприятия по охране окружающей среды. В случае если вносимые корректировки затрагивают мероприятия по охране окружающей среды, в материалах ОВОС (сведения о форме проведения общественных обсуждений) указывается форма простого информирования (пункт 2.2 настоящего Порядка).

### **3. Порядок проведения общественных обсуждений в форме простого информирования**

Простое информирование – это информирование общественности с указанием места размещения объекта общественного обсуждения и сбором замечаний, комментариев и предложений по адресу (адресам), в том числе электронной почты, согласно Уведомлению.

Сведения об Уведомлении о проведении общественных обсуждений и его размещения не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественного обсуждения для ознакомления общественности размещаются:

- а) на муниципальном уровне - на официальном сайте администрации муниципального образования Бастарчакский район или на сайте официального периодического издания - сайт газеты «Огни Кавказа»;
- б) на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

### **4. Порядок проведения общественных обсуждений в форме опроса**

4.1. В целях проведения опроса заказчик (исполнитель) привлекает организацию, специализирующуюся на проведении социологических исследований, либо обеспечивает проведение опроса собственными силами.

4.2. К участию в опросе допускаются лица, имеющие в соответствии с настоящим Порядком право принимать участие в общественных обсуждениях (далее - Участники опроса).

4.3. Форма опросного листа, утверждаемая Актом о проведении общественных обсуждений, должна соответствовать следующим требованиям:

- а) содержать четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования;
- б) содержать разъяснение о порядке заполнения;

в) содержать дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений);

г) опросный лист заполняется и подписывается участниками опроса (с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии), адреса места жительства, даты заполнения опросного листа), а также лицом, осуществляющим опрос, представителями заказчика (исполнителя) и уполномоченного органа.

Опросные листы, журнал регистрации опросных листов, журнал учета предложений и замечаний располагаются в местах размещения (в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет») объекта общественного обсуждения.

Заполненные опросные листы могут быть оставлены в местах их размещения, где их ретекстируют в журнале регистрации опросных листов и подлежат представлению в уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня после окончания срока проведения опроса.

4.4. Недействительными признаются опросные листы, не соответствующие требованиям, указанным в пункте 4.3 настоящего Порядка, а также опросные листы, в которых отсутствует позиция Участника опроса: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений.

4.5. Опрос считается состоявшимся в случае, если количество Участников опроса, принявших участие в нем, не менее минимального количества Участников опроса, установленного Актом о проведении общественных обсуждений.

4.6. Подведение итогов опроса осуществляет комиссия по подведению итогов опроса (далее - Комиссия), состав и положение которой определяются Уполномоченным органом.

4.7. Итоговым документом опроса является протокол, в котором указываются:

- а) объект общественных обсуждений;
- б) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;
- в) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;
- г) число полученных опросных листов;
- д) число опросных листов, признанных недействительными;
- е) результаты опроса, включая дополнительные вопросы по поставленным позициям, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

### **5. Порядок проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний**

5.1. К участию в общественных слушаниях допускаются лица, имеющие, в соответствии с настоящим Положением, право принимать участие в общественных обсуждениях и прошедшие соответствующую регистрацию (далее - Участники общественных слушаний).

5.2. Регистрация Участников общественных слушаний проводится заказчиком (исполнителем), с составлением регистрационных листов Участников общественных слушаний, содержащих:

- наименование объекта общественных слушаний;
- дату, место проведения общественных слушаний;
- регистрационный номер участника общественных слушаний;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний;

- адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефона, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);

- наименование организации (для представителей организаций);

- подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют). Регистрационные листы прилагаются к протоколу проведения общественных слушаний (далее - Протокол).

5.3. Заказчиком (исполнителем) обеспечивается возможность участия Участников общественных слушаний в проводимых общественных слушаниях посредством личного (очного) присутствия, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством - личного (очного) присутствия с использованием средств дистанционного взаимодействия. В случае невозможности личного (очного) участия в общественных слушаниях Участник общественных слушаний вправе направить свои предложения и замечания в адрес заказчика (исполнителя) письменно посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, приложив копию документов, подтверждающих его право на участие в таких общественных слушаниях. В таком случае регистрация участника общественных слушаний осуществляется на основании указанного обращения, а предложения и замечания подлежат учету и внесению в протокол.

5.4. Участники общественных слушаний во время проведения общественных слушаний имеют право представить замечания и предложения в письменном виде лично представителю заказчика (исполнителю) либо посредством использования средств дистанционного взаимодействия или устным виде, которые также подлежат учету и внесению в протокол.

5.5. Замечания и предложения лиц, не являющихся участниками общественных слушаний, а равно замечания и предложения, не позволяющие установить фамилию, и (или) имя, и (или) отчество, и (или) место жительства физического лица, а также название и (или) организационно-правовую форму юридического лица, в Протокол не вносятся и не рассматриваются.

5.6. Заказчик (исполнитель) по согласованию с Уполномоченным органом:

- а) осуществляет разработку проекта повестки общественных слушаний;
- б) определяет докладчиков (содокладчиков) по вопросу, подлежащему на общественных слушаниях.

5.7. Уполномоченный орган:

- а) открывает общественные слушания и оглашает тему и повестку общественных слушаний, представляет инициаторов их проведения;

б) информирует об Участниках общественных слушаний, прошедших регистрацию, а также о поступивших от Участников общественных слушаний материалах обсуждения;

в) обеспечивает порядок в помещении (зале) проведения общественных слушаний;

г) предоставляет слово для докладов (содокладов) и выступлений;

д) подписывает Протокол;

е) закрывает общественные слушания.

5.8. Итоговым документом общественных слушаний является Протокол, в котором указываются:

а) объект общественных обсуждений;

б) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;

в) место (в том числе по решению заказчика в сети «Интернет») и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения, но не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний;

г) дата, время и место проведения общественных слушаний;

д) общее количество участников общественных слушаний;

е) вопросы, подлежащие на общественных слушаниях;

ж) предмет разногласий между общественностью и заказчиком (исполнителем) (в случае его наличия);

з) иная информация, подлежащая учет общественного мнения.

5.9. Регистрационные листы Участников общественных слушаний оформляются в табличной форме и должны содержать:

а) наименование объекта общественных слушаний;

б) дату, место проведения общественных слушаний;

в) регистрационный номер участника общественных слушаний;

г) фамилию, имя, отчество (при наличии) Участника общественных слушаний;

д) адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефона, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации);

е) наименование организации (для представителей организаций);

ж) подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют).

5.10. В ходе проведения общественных слушаний заказчиком (исполнителем) осуществляется аудиозапись (видеозапись) всех выступлений и обсуждений с целью оформления Протокола. Аудиоматериалы (видеоматериалы) переносятся на цифровой носитель информации (оптический диск или флэш карта) и передаются в Уполномоченный орган после их окончания.

**6. Заключительные положения**

6.1. Материально-техническое, информационное, правовое и финансовое обеспечение проведения общественных обсуждений по инициативе заказчика (исполнителя) осуществляется за счет средств заказчика (исполнителя).

6.2. Лица, допустившие нарушение общественного порядка при проведении общественных обсуждений, привлекаются к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель главы  
Муниципального образования  
Белогореченский район



С.В. Сидоренко