



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.05.2022

№ 799

г. Белореченск

**Об образовании комиссии по проведению
оценки применения обязательных требований,
содержащихся в муниципальных нормативных
правовых актах муниципального образования
Белореченский район**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», статьей 31 Устава муниципального образования Белореченский район, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Образовать комиссию по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Белореченский район, и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Белореченский район (приложение 2).

3. Общему отделу управления делами администрации муниципального образования Белореченский район (Муштай С.Д.) разместить постановление на официальном сайте администрации Белореченского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Белореченский район

С.В. Сидоренко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Белореченский район

от 13.05.2022 № 499


СОСТАВ

**комиссии по проведению оценки применения обязательных требований,
содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах
муниципального образования Белореченский район**

- | | |
|--------------------------------|---|
| Пыш
Андрей Николаевич | - заместитель главы муниципального образования Белореченский район, председатель комиссии; |
| Науменко
Наталья Викторовна | - начальник отдела экономического развития администрации муниципального образования Белореченский район, заместитель председателя комиссии; |
| Лобанова
Елена Алексеевна | - главный специалист отдела экономического развития администрации муниципального образования Белореченский район, секретарь комиссии. |
| Члены Комиссии: | |
| Богданов
Алексей Сергеевич | - начальник отдела муниципального земельного контроля администрации муниципального образования Белореченский район; |
| Головина
Олеся Валерьевна | - председатель Белореченской торгово-промышленной палаты (по согласованию); |
| Килин
Василий Николаевич | - начальник управления промышленности, транспорта, строительства и ЖКХ администрации муниципального образования Белореченский район; |

- Котов
Юрий Геннадьевич
- заместитель начальника управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Белореченский район;
- Кузнецов
Александр Вячеславович
- начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Белореченский район;
- Низасва
Юлия Валерьевна
- начальник правового управления администрации муниципального образования Белореченский район;
- Салова
Оксана Васильевна
- начальник отдела инвестиций и проектного сопровождения администрации муниципального образования Белореченский район;
- Сергиенко
Валерий Владимирович
- начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования Белореченский район.

Заместитель главы
муниципального образования
Белореченский район



А.И. Пыш

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Белореченский район

от 13.05.2022 № 499

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Белореченский район

Раздел 1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Белореченский район (далее - комиссия), является коллегиальным органом при администрации муниципального образования Белореченский район, образованным в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 247-ФЗ) в целях комплексной оценки системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Белореченский район (далее соответственно - обязательные требования, муниципальные нормативные правовые акты).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами, распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Белореченский район, а также настоящим Положением.

Раздел 2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение согласованных действий отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Белореченский район (структурных подразделений администрации муниципального образования Белореченский район), осуществляющих нормативное правовое регулирование

в соответствующей сфере общественных отношений (далее - регулирующие органы), а также взаимодействие с заинтересованными организациями и общественными объединениями при установлении и оценке применения обязательных требований в соответствии с Федеральным законом № 247-ФЗ;

2) исключение избыточных и дублирующих функций и полномочий регулирующих органов, исключение избыточных и устаревших обязательных требований;

3) принятие решений по итогам рассмотрения проекта плана проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, проекта перечня муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие оценке применения, доклада о достижении целей введения обязательных требований, отчета об оценке фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, заключения об оценке фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов.

Раздел 3. Функции комиссии

3.1. Комиссия выполняет следующие функции:

1) организует подготовку и осуществление анализа предложений по вопросам установления и оценки применения обязательных требований, рассматривает указанные предложения и принимает по ним решения;

2) рассматривает доклады о достижении целей введения обязательных требований.

Раздел 4. Полномочия комиссии

4.1. Для решения поставленных задач комиссия имеет право:

1) заслушивать представителей регулирующих органов:

о выполнении возложенных на них задач по установлению и оценке применения обязательных требований;

о фактически достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности регулирующих органов и их планируемых значениях на перспективу;

по вопросам представления доклада о достижении целей введения обязательных требований;

2) запрашивать в установленном порядке у регулирующих органов, органов местного самоуправления и организаций - материалы по вопросам установления и оценки применения обязательных требований;

3) привлекать в установленном порядке к работе комиссии специалистов заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края, муниципальных образований, научных и образовательных организаций, других организаций и общественных объединений;

4) освещать деятельность комиссии в средствах массовой информации.

Раздел 5. Организация деятельности комиссии

5.1. Комиссию возглавляет ее председатель.

5.2. Председатель комиссии:

определяет периодичность проведения заседаний комиссии (по мере необходимости для решения вопросов, входящих в компетенцию комиссии), осуществляет общее руководство их подготовкой. Состав участников каждого заседания Комиссии определяется в соответствии с ведомственной принадлежностью рассматриваемых вопросов;

проводит заседания комиссии, утверждает повестку дня и председательствует на ее заседаниях;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

дает поручения (предложения, рекомендации) заместителю председателя комиссии, секретарю комиссии, членам комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений;

исполняет иные функции по организации деятельности комиссии.

5.3. В случае отсутствия председателя комиссии или по его поручению обязанности председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.

В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

На заседания комиссии могут приглашаться представители федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края, муниципальных образований, научных и образовательных организаций, других организаций и общественных объединений.

5.4. Секретарь комиссии:

оказывает содействие председателю комиссии в организации работы;

осуществляет подготовку необходимых материалов к заседанию комиссии;

информирует членов комиссии о месте и времени проведения очередного заседания комиссии;

подготавливает проект протокола заседания комиссии;

осуществляет учет и хранение протоколов заседания комиссии.

5.5. Организацию подготовки, созыва и проведения заседаний комиссии, ведение протоколов и оформление решений обеспечивает секретарь комиссии.

5.6. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее одной трети ее членов.

В случае невозможности члену комиссии присутствовать на заседании комиссии в ее работе вправе принимать участие представитель соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Белореченский район (структурного

подразделения администрации муниципального образования Белореченский район) по поручению руководителя.

Для решения отдельных срочных вопросов может проводиться заочное голосование. В случае принятия председателем комиссии решения о заочном голосовании члены комиссии уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование. При проведении заочного голосования решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии. Решение комиссии, принятое по итогам заочного голосования, оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии.

5.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.8. Принятие комиссией решения по результатам рассмотрения доклада о достижении целей введения обязательных требований проводится в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Белореченский район.

5.9. Принятие комиссией решения по результатам рассмотрения отчета об оценке фактического воздействия, заключения об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, проводится в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Белореченский район.

5.10. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

5.11. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел экономического развития администрации муниципального образования Белореченский район.

Заместитель главы
муниципального образования
Белореченский район

А.Н. Пыш